



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 82
din 28.11.2019

Privind: reorganizarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență, din subordinea Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila.

**Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila,
întrunit în ședință ordinară azi, data de mai sus;**

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.11267/21.11.2019 întocmit de primarul orașului Însurăței, județul Brăila;
- raportul de specialitate înregistrat la Primăria orașului Însurăței, județul Brăila cu nr.11268/21.11.2019;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică prin anunțul nr. 10094/16.10.2019 a Proiectului de Hotărâre, în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 - privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- necesitatea organizării serviciului voluntar pentru situații de urgență la nivelul orașului Însurăței în scopul apărării vieții, avutului public și/ sau privat în situații de urgență;

Ținând cont de prevederile ordinului MAI nr.75/2019 pentru aprobarea criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

În virtutea:

- prevederilor art.10, lit.b) din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă;
- prevederilor art.13, lit.d) și art.14, lit.i) din Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- prevederile O.U.G. nr.21/2004 privind Sistemul Național de management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr.642/2005 pentru aprobarea criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de riscuri specifice;
- prevederile H.G. nr.371/2016 pentru modificarea și completarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, aprobat prin H.G. nr.1579/2005;

Luând în considerare prevederile art. 110, art.580-583, art.585, art.589, alin.(2) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 – Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1) și alin.(2), lit.d), alin., (7) lit.(h), art.139, alin.(1), art.140 alin.(1), art. 196, alin.(1), lit.a), art.240 și art.243, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 – Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1-Se aprobă reorganizarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență, din subordinea Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila, în Serviciu voluntar pentru situații de urgență de tip VI.

Art.2-Se aprobă regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului voluntar pentru situații de urgență de tip VI, din subordinea Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila, conform anexei nr.1.

Art.3-(1) Se aprobă structura organizatorică a Serviciului voluntar pentru situații de urgență, conform anexei nr.2.

(2) Se aprobă numărul de personal al Serviciului voluntar pentru situații de urgență, conform anexei nr.3.

Art.4-(1) Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul orașului Însurăței, șeful și personalul Serviciului voluntar pentru situații de urgență, din subordinea Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila.

(2) Nerespectarea sau neîndeplinirea atribuțiilor, obligațiilor și a responsabilităților ce-i revine personalului responsabil din exercitarea atribuțiilor prevăzute de prezenta hotărâre și de actele normative în vigoare care reglementează domeniul de competență situații de urgență, precum și încălcarea actelor normative în vigoare, atrage răspunderea administrativ-disciplinară, civilă sau penală, în condițiile legii și ale codului administrativ.

Art.5.-La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice dispoziție contrară acestuia se abrogă.

Art.6.-Anexele nr.1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7.-Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija secretarului și a administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139, alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ.

**Președinte de ședință,
Consilier**

MORARU ȘTEFAN



**Contrasemnează secretarul general
al unității administrativ- teritoriale Însurăței,**

PÎRLOG FĂNICA

REGULAMENTUL DE
ORGANIZARE ȘI
FUNCȚIONARE A
SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Capitolul I. 1. Dispoziții generale

Art.1. Prin prezentul regulament se stabilește organizarea, modul de funcționare, componența, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform art. 15 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, a Hotărârii Guvernului nr. 642/29.06.2005 pentru aprobarea criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice, a Ordinului Ministerului Afacerilor Interne nr. 75/27.06.2019, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.

Art.2. Serviciul voluntar pentru situații de urgență din subordinea consiliului local al orașului Însurăței, înființat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 55 din 27.10.2005 pentru punerea în aplicare a actelor normative care reglementează domeniul serviciilor voluntare pentru situații de urgență, care a avut la bază și avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dunărea” Brăila, se reorganizează ca urmare a intrării în vigoare a O.M.A.I. nr. 75/2019.

Art. 3 (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Însurăței, denumit în continuare serviciu, se constituie, potrivit O.M.A.I. nr. 75/2019 în orașul Însurăței, în subordinea consiliului local și făcând parte din structura organizatorică a acestuia.

(2) Serviciul voluntar pentru situații de urgență este o structură specializată, organizată cu personal angajat sau voluntar.

(3) Scopul serviciului voluntar este apărarea vieții, avutului public sau privat în situații de urgență.

(4) În scopul prevăzut la alin.(3), Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Însurăței solicită emiterea avizului de înființare și a avizului pentru sectorul de competență în conformitate cu prevederile Ordinului nr.75/2019.

(5) Activitatea serviciului voluntar pentru situații de urgență este coordonată de către primar.

(6) Sediul serviciului voluntar pentru situații de urgență al orașului Însurăței este dispus în orașul Însurăței, str. Șoseaua Brăilei, nr. 18, județul Brăila.

(7) Serviciul își îndeplinește atribuțiile în sectorul de competență delimitat, astfel: orașul Însurăței și satele aparținătoare: sat Lacu Rezii, sat Măru Roșu, sat Valea Călmățui (cartier Dropia).

2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Art. 4 Serviciul voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Însurăței își desfășoară următoarele activități diferențiate pe tipuri de risc:

- a. activități de prevenire, informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor și a situațiilor de urgență;
- b. execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvare și deblocare, evacuare sau alte măsuri de protecție a persoanelor și a bunurilor;
- c. desfășoară alte acțiuni de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, la toate tipurile de riscuri, în colaborare cu serviciul profesionist;
- d. pune în aplicare măsurile dispuse de președintele C.L.S.U. pentru asigurarea condițiilor minime de supraviețuire a populației;
- e. colaborează cu toate structurile locale, zonale sau naționale din domeniul situațiilor de urgență pentru asigurarea unui nivel de operativitate crescut și desfășurarea unor intervenții operative și eficiente.

3. Alte date de interes general

Art. 5. (1) Conform Legii nr. 2/1968 privind reorganizarea administrativ teritorială a teritoriului României, cu modificările și completările ulterioare, Orașul Însurăței este unitatea administrativă de bază definită potrivit prevederilor art. 99 din Codul administrativ.

(2) Orașul Însurăței are în componența sa sate aparținătoare: sat Lacu Rezii, sat Măru Roșu, sat Valea Călmățui (cartier Dropia).

Art. 6. (1) Orașul Însurăței reprezintă unul din cele patru orașe ale județului Brăila, fiind așezat în partea central-sudică a acestuia, pe malul drept al râului Călmățui.

(2) Orașul Însurăței se învecinează cu opt comune ale județului nostru, astfel: la N.E. cu Viziru, la E. cu Stăncuța, la S.E. cu Berteștii de Jos, la S. cu Victoria, la S.V. cu Bărăganul, la V. cu Dudești și Zăvoaia, la N.V. și N. cu Bordei Verde.

Cap. 2. ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI

2.1. Conducerea și structura organizatorică

Art. 7 Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului voluntar s-au realizat pe baza următoarelor criterii, pentru sectorul de competență:

- a. suprafața sectorului 21303 ha;

- b. numărul de locuitori- aproximativ – 7100 locuitori;
- c. așezarea localității, distanța față de structurile de intervenție ale serviciului profesionist pentru situații de urgență;
- d. tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență și concluziile rezultate din Planul de analiză și acoperire a riscurilor, întocmit potrivit Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobate prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 132/2007: cutremur, alunecări de teren, inundații, explozii, accidente rutiere, etc.
- e. asigurarea timpului de răspuns: la instituțiile și operatorii economici din subordinea consiliului local - maximum 15 minute, în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competență - maximum 20 de minute.
- f. căile de comunicații rutiere și gradul de practicabilitate al acestora și anume: drumuri naționale/europene și județene: D.E. 584, DJ 203, drumuri comunale: D.C. 21, drumuri locale.
- g. sursele de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor- hidranții orașului Însurăței dispuși după cum urmează:

Hidranți exteriori = 71 buc toți funcționali.

Amplasament: Str. Alecu Russo = 6 buc; Str. Viișoara = 8 buc; Str. Nicolae Grigorescu = 7 buc; Str. Șoseaua Brăilei = 11 buc; Str. Distilăriei = 14 buc; Str. Lacu Rezii = 25 buc.

Art. 8. Serviciul voluntar pentru situații de urgență este o structură specializată, cu o dotare specifică care se constituie în subordinea consiliului local, destinat să execute activități de prevenire, monitorizare și gestionare a situațiilor de urgență în sectorul de competență, asigură coordonarea de specialitate a activităților de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă, îndeplinește atribuțiile de prevenire a riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activități de îndrumare și control, intervine în timp oportun pentru limitarea sau înlăturarea consecințelor situațiilor de urgență și să efectueze acțiuni de ajutor și salvare a oamenilor și a bunurilor materiale în caz de dezastre, în cooperare cu celelalte structuri abilitate pentru asemenea situații.

Art. 9. Serviciul voluntar pentru situații de urgență al orașului Însurăței, din subordinea consiliului local, este un serviciu de tip V 1 și are în structură următoarea compunere: șef serviciu, compartiment de prevenire și echipe specializate.

Art. 10. Serviciul se încadrează cu personal pentru a asigura funcționarea fiecărui compartiment. Accesul în serviciu este nediscriminatoriu dar personalul încadrat trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile, abilitățile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor.

2.2. Atribuțiile serviciului voluntar pentru situații de urgență

Art. 11. Serviciul voluntar pentru situații de urgență are următoarele atribuții:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare, de prevenire și combatere a calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizotiilor;
- b) verifică modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor care privesc apărarea împotriva calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizotiilor, apărarea vieții oamenilor și a bunurilor în sectorul de competență
- c) execută activități de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor și a bunurilor periclitate de incendiu, calamități, catastrofe.
- d) participă la aplicații și exerciții practice de intervenție;
- e) participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesionale pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
- f) face propuneri pentru înlăturarea apariției situațiilor care reprezintă un potențial factor de risc constat și urmărește rezolvarea operativă a acestora;
- g) stabilește restricții ori interzice utilizarea focului deschis și efectuarea unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii etc;
- h) execută acțiuni de intervenție pentru sprijinirea serviciilor profesionale ale ISUJ Brăila cu echipele specializate avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare.

2.3. Atribuțiile compartimentului și specialiștilor pentru prevenire

Art. 12.-(1) Compartimentul pentru prevenire se dimensionează cu personal, astfel încât să asigure:

- a) un specialist pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local;
- b) un specialist la fiecare 1.000 de gospodării și/sau clădiri de locuit colective

(2) Compartimentul pentru prevenire al serviciului voluntar pentru situații de urgență are în componență un număr de 6 membri, specialiști pentru prevenire.

(3) Specialiștii de prevenire au următoarele atribuții:

- a) efectuează controale periodice, pe linie de prevenire împreună cu șeful serviciului, respectând planificarea efectuată de acesta;

- b) verifică mijloacele de încălzire ale cetățenilor;
- c) verifică arderea deșeurilor de origine vegetală în gospodăriile cetățenilor,
- d) participă la ședințele de pregătire efectuate de șeful serviciului și de specialiștii Inspectoratului județean pentru situații de urgență;
- e) notifică primarul și șeful de serviciu cu privire la neregulile constatate, făcând propuneri pentru eliminarea acestora.

2.4. Atribuțiile echipelor specializate

Art. 13. (1) Echipa specializată se constituie pentru:

- a) stingere incendii;
- b) avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare, cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate.

(2) Echipa specializată din componența serviciului voluntar pentru situații de urgență are în componență 21 membri voluntari, care include și șeful echipei specializate, având în structură un număr de 3 voluntari pentru fiecare din cele enumerate mai sus, cu atribuțiuni în diferite cazuri de apariție a unei situații de urgență.

(3) Echipele specializate au următoarele atribuții:

- a) execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu utilaje mobile sau mijloace de intervenție din dotare;
- b) cercetează, identifică și evaluează efectele dezastrului care s-a produs în sectorul de competență;
- c) transmit date și informații CLSU;
- d) participarea la asigurarea cu apă potabilă a populației din zona dezastrului sau a accidentului major;
- e) participarea la distribuirea hranei de primă necesitate pentru persoanele sinistrate;
- f) participarea la instalarea taberelor pentru sinistrați și la acțiunile ce se desfășoară pentru asigurarea condițiilor de trai ale acestora;
- g) participă la activități de pregătire planificate de șeful serviciului;
- h) să acționeze ori de câte ori este nevoie și situațiile de urgență o impun în conformitate cu prevederile legale, cu cele prevăzute de contractul de voluntariat;
- i) să respecte dispozițiile primite pe timpul executării misiunilor, să acționeze conform pregătirea și specificul pe care îl au.

- j) echipa de avertizare – alarmare este reponsabilă cu activitățile de avertizare asupra iminenței producerii unei situații de urgență, cu alarmarea populației și a factorilor de intervenție în vederea aplicării măsurilor ce se impun pentru a fi luate pentru evitarea pierderilor de vieți omenești, a producerii de pagube materiale însemnate;
- k) echipa de căutare intră în acțiune în timpul sau imediat după producerea situației de urgență, pentru identificarea zonelor afectate, a pagubelor produse; raportează președintelui Comitetului local pentru situații de urgență cele observate pe teren în vederea stabilirii priorităților de intervenție;
- l) echipa de deblocare – salvare acționează după producerea victimelor de sub dărâmături, degajarea căilor de acces în vederea asigurării intervenției sanitare.
- m) echipa de evacuare participă la activitățile de evacuare parțială sau totală a populației, animalelor și bunurilor care sunt în pericol de a fi afectate de producerea iminentă a unei situații de urgență, respectă prevederile planului de evacuare întocmit de compartimentele de specialitate, intervenind specific, funcție de natura dezastrului produs, îndrumă populația către punctele de adunare, de unde urmează să fie preluată cu ajutorul mijloacelor de transport aflate la dispoziția Comitetului local.

Capitolul 3. Atribuțiile personalului din structura serviciului

3.1. Atribuțiile șefului serviciului

Art. 14. (1) Șeful serviciului voluntar este numit prin dispoziția primarului orașului Însurăței și cu avizul I.S.U. „Dunărea” al județului Brăila, este direct subordonat Primarului, care este președintele C.L.S.U.

(2) Activitatea șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență este coordonată și controlată metodologic în domeniul de activitate specific de către I.S.U. „Dunărea” al județului Brăila.

(3) Atribuțiile șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență sunt prevăzute în actele normative în vigoare care îi reglementează domeniul de competență:

a) în conformitate cu Ordinul comun Ordinul nr. 459/78/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră, face parte din componența CLSU.

b) răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare.

c) el conduce activitățile cu privire la asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurare a activităților conform planului de pregătire și intervenție anual al serviciului voluntar.

d) întocmește documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;

e) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;

f) asigură respectarea prevederilor actelor normative specifice în vigoare;

f) organizează activitatea de prevenire;

g) verifică întreținerea utilajelor și materialelor din dotare;

h) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;

i) întocmește rapoartele de intervenție;

j) desfășoară activitate instructiv – educativă în rândul cetățenilor localității;

k) raportează periodic și ori de câte ori este nevoie primarului despre modul de aplicare a normelor de prevenire și combatere a fenomenelor naturale periculoase, modul de respectare a normelor de prevenire și stingere a incendiilor și de dotare, făcând propuneri de îmbunătățire a acestora;

l) mobilizează personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență pentru participarea la cursuri și concursuri profesionale specifice;

m) face propuneri de recompensare și sancționare a personalului din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență;

n) cunoaște și însușește permanent și aplică actele normative în vigoare, precum și organizează executarea în concret a Legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public local, general.

3.2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire

Art. 15. Se subordonează pe linie ierarhică șefului serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al compartimentului pentru prevenire pe care o comandă și are următoarele atribuții:

- a) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;

- b) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la agenții economici și cele aparținând localității;
- c) verifică organizarea măsurilor de prevenire la locurile de muncă (la agenții economici);
- d) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- e) sprijină conducerile agenților economici în realizarea protecției și instruirea personalului muncitor;
- f) informează conducerile agenților economici, șeful serviciului voluntar, conducerea consiliului local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- g) acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu;
- h) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- i) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității și la agenții economici;
- j) urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și mijloacelor P.S.I. defecte;
- k) în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- l) consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- m) să cunoască normele specifice și măsurile generale ce trebuie respectate pe timpul executării controlului

3.3 Atribuțiile șefului echipei specializate

Art. 16. Se subordonează pe linie ierarhică șefului serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă și are următoarele atribuții:

- a) să conducă personal echipa în misiunile de intervenție încredințate în orice situație, la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, calamităților naturale și dezastrelor, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- b) să mențină în permanență legătura cu șeful serviciului, cu echipa de intervenție, raportează la începerea și terminarea misiunii;
- c) să conducă, ședințele de pregătire cu personalul din subordine;
- d) să cunoască personal folosirea și întreținerea mijloacelor din dotare;

- e) să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;
- f) să execute conform planificării instruirea personalului din subordine și să țină la zi prezența la pregătire;
- g) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- h) ia măsuri de protecția muncii pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor;

Capitolul 4. Coordonarea, controlul și îndrumarea serviciului voluntar

Art. 17-(1) Conducerea și coordonarea serviciului voluntar pentru situații de urgență se realizează de către Comitetul local pentru situații de urgență constituit conform prevederilor H.G. nr. 1491 din 09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență și a actelor normative în vigoare care reglementează activitatea în acest domeniu

(2) Primarul orașului, în calitate de președinte al Comitetului local pentru situații de urgență, răspunde de organizarea și desfășurarea întregii activități, va conduce, îndruma și controla toate instituțiile și agenții economici din localitate asupra modului în care se realizează și se respectă măsurile stabilite de apărare în cazul situațiilor de urgență.

(3) Activitatea serviciului voluntar este coordonată de șeful de serviciu, care planifică și organizează, cu aprobarea Consiliului Local, modul în care se vor derula acțiunile de intervenție și de pregătire pe parcursul unei perioade dinainte stabilite.

(4) Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dunărea” al Județului Brăila va urmări în permanență menținerea capacității de conducere a comitetului local și de intervenție a serviciului voluntar, va efectua antrenamente de înștiințare și alarmare a localității și agenților economici, antrenamente și exerciții de verificare a capacității de intervenție a localității și agenților economici.

(5) Activitățile de control vor fi executate de specialiștii în prevenire, împreună cu șeful de serviciu, cu respectarea planificărilor și a cerințelor legislației în vigoare.

(6) În mod regulat se vor face raportări către primarul orașului pentru luarea de măsuri și aplicarea de sancțiuni celor care încalcă prevederile legale.

(7) Serviciul voluntar pentru situații de urgență va coopera pe parcursul acțiunilor de intervenție, precum și de aplicație cu reprezentanți ai instituțiilor care pot fi implicate în înlăturarea efectelor dezastrelor, ai instituțiilor care asigură liniștea și ordinea publică, a tuturor factorilor implicați în derularea unor astfel de misiuni: poliție, jandarmerie, drumuri și poduri, telefonie, electrică, cadre sanitare și sanitar-veterinare, alimentare cu apă.

Capitolul 5. Gestionarea patrimoniului serviciului voluntar

Art. 18-(1) Asigurarea cu materiale, aparatură, tehnică și carburanți se face prin Consiliul Local Însurăței pe baza prevederilor Ordinului Ministrului Afacerilor inteme nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență. Dotarea echipelor specializate cu mijloace inițiale: aparatură, echipament și complete de protecție, mijloace de transmisiuni, accesorii, substanțe și alte materiale specifice se face conform normelor de înzestrare și dotare elaborate de IGSU.

(2) Tehnica și mijloacele pentru intervenție se asigură de către Consiliul Local, anual, prin planul de buget, precum și prin donații.

(3) Achiziționarea acestor materiale, precum și a tehnicii va ține seama de riscurile care pot apărea în zona de competență și va avea în vedere economisirea fondurilor pe care le are la dispoziție Consiliul Local.

Capitolul 6. Pregătirea personalului serviciului voluntar

Art. 19-(1) Pregătirea personalului S.V.S.U. se va organiza și desfășura în conformitate cu prevederile Legii protecției civile nr. 481/2004, a OUG nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, a instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență, a Ordinului Prefectului privind stabilirea și realizarea măsurilor de protecție a populației și de pregătire pentru apărare în cazul situațiilor de urgență, a Ordinului Prefectului pentru aprobarea planului privind pregătirea comitetelor locale pentru situații de urgență și S.V.S.U., salariaților și populației din județul Brăila, pentru anul în curs.

(2) Pregătirea personalului se realizează prin: programe de pregătire, instruiți, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență,

(3) Programele de pregătire și exercițiile din Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

(4) Evaluarea personalului voluntar se realizează potrivit Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.579/2005, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Evaluarea personalului angajat pe funcțiile specifice serviciului se realizează:

a) pentru aptitudinile fizice, la încadrare de către angajator, pe baza baremelor prevăzute în anexa nr. 3, la O.M.A.I. nr. 75/2019;

b) pentru aptitudinile medicale, la încadrare și, ulterior, anual;

c) pentru aptitudinile psihologice, la încadrare și, ulterior, cel puțin o dată la 3 ani.

Capitolul 7. Dispoziții finale

Art. 20-(1) Prezentul regulament a fost întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a Ordinului Ministerului Afacerilor Interne nr. 75 din 27.06.2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, a Hotărârii nr. 371/2016 pentru modificarea și completarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.579/2005.

(2) Șeful de serviciu, specialiștii în prevenire, personalul din serviciul de urgență voluntar au obligația de acunoaște prevederile acestui regulament precum și de a le aplica pe perioada desfășurării activităților specifice.

(3) Personalul recrutat în serviciu, după perioada de debut, va semna un contract de voluntariat. Acest contract poate fi suspendat, pe o perioadă limitată de timp, în baza acordului ambelor părți.

(4) Pentru activitatea desfășurată și în mod deosebit pentru fapte de curaj, sacrificiu sau eroism, personalul serviciului voluntar, la propunerea șefului serviciului poate fi recompensat cu diplome, distincții sau sume de bani provenite din fonduri special constituite, din donații sau sponsorizări aprobate de Consiliul Local.

(5) Serviciul voluntar constituit în orașul Însurăței, va funcționa după acest regulament asigurând o eficiență sporită activității de prevenire și intervenție în situații de urgență de pe teritoriul localității.

(6) Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență din subordinea Consiliului local al Orașului Însurăței devine aplicabil în momentul adoptării în ședința consiliului local a hotărârii de aprobare a prezentului regulament.

(7) La data intrării în vigoare a prevederilor prezentului regulament, orice dispoziție contrară acestora se abrogă.

(8) Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizari specifice noilor modificări legislative.

(9) Modificările regulamentului vor fi aprobate prin ședința Consiliului Local și aduse la cunoștința membrilor serviciului voluntar în cel mai scurt timp.

Președinte de ședință,
Consilier

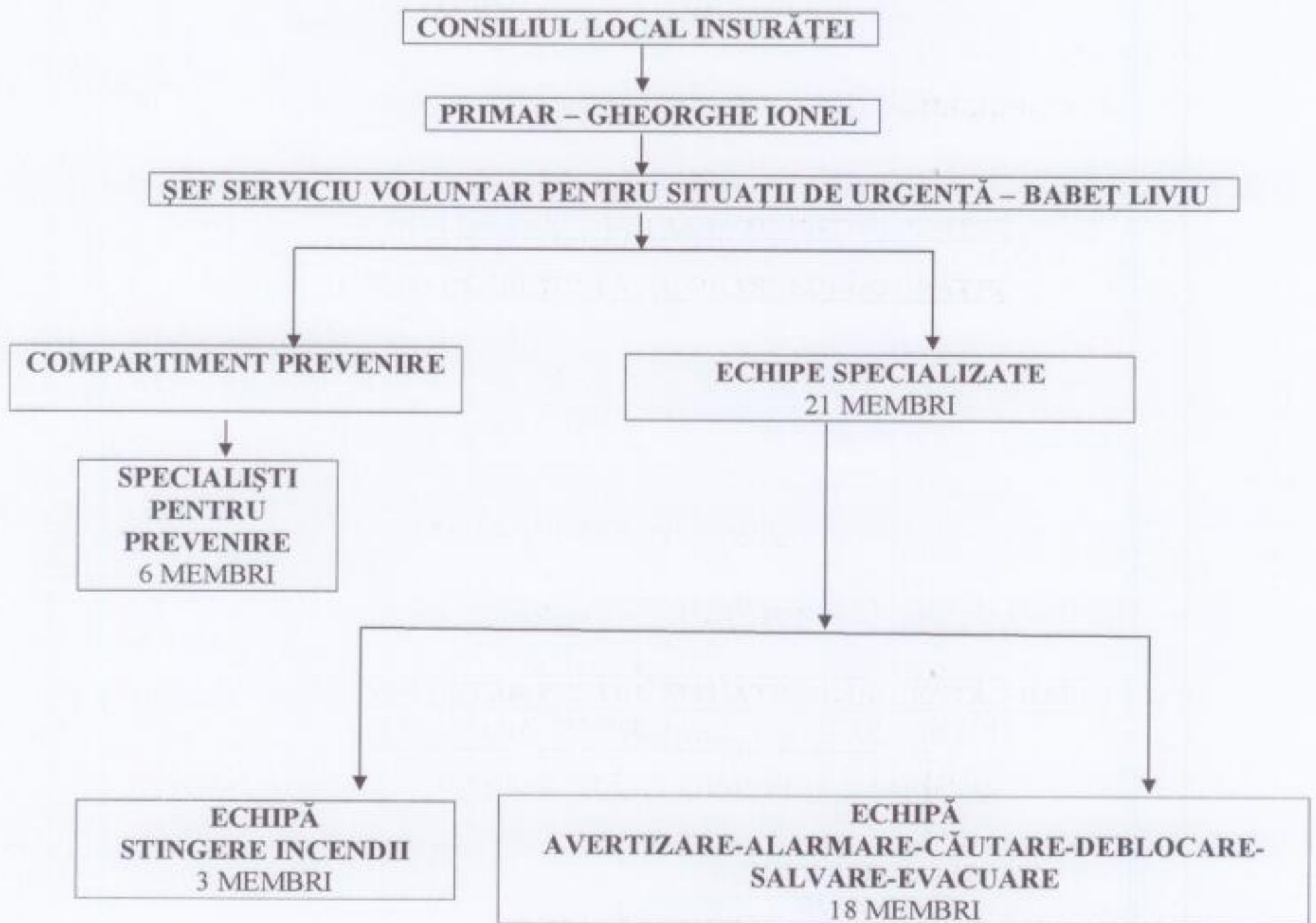
MORARU ȘTEEFAN



Contrasemnează secretarul general
al unității administrativ- teritoriale Inșurăței,

PÎRLOG FĂNICA

**ORGANIGRAMA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU
SITUATII DE URGENȚĂ AL ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI**



Președinte de ședință,
Consilier

MORARU ȘTEFAN

Contrasemnează secretarul general
al unității administrativ- teritoriale Însurăței

PÎRLOG FĂNICA

TABEL NOMINAL CU PERSONALUL CE ÎNCADREAZĂ ECHIPELE SPECIALIZATE DE INTERVENȚIE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ AL ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI

COMPARTIMENT PREVENIRE

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Locul de muncă	Adresa	Telefon acasă	Telefon serviciu
1	Petrea Mihail Corneliu	Șef echipă	Primărie, inspector de protecție civilă	Str. Tinretului, nr. 24	0787714142	0239660312
2	Mirescu Georgel	Specialist prevenire Însurăței	Primărie	Str. Lacu Rezi. nr. 26	0747822859	0239660312
3	Ganea Ionuț	Specialist prevenire Însurăței	Primărie	Str. Școala Veche, nr. 13	0740872174	0239660312
4	Neculai Marinică	Specialist prevenire Însurăței	Primărie	Str. Păcii, nr. 43	0753550910	0239660312
5	Calistru Corin	Specialist prevenire Însurăței	Primărie	Str. Școala Veche, nr. 20	0758348250	0239660312
6	Vintilă Nicușor	Specialist prevenire Însurăței	Primărie	Str. General Cerchez, nr. 15	0749175972	0239660312

**ECHIPA AVERTIZARE – ALARMARE – CĂUTARE – DEBLOCARE – SALVARE –
EVACUARE - INTERVENȚIE PSI**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Locul de muncă	Adresa	Telefon acasă	Telefon serviciu
1	Pungă Iuliana	Șef echipă	Primărie	Str. Înfrățirii, nr. 10	-	0239660312
2	Tihan Dana Paula	membru	Primărie	Str. Școala Veche	-	0239660312
3	Gheorghe Valentina	membru	Primărie	Str. Lacu Rezii, nr. 6	-	0239660312
4	Cocoș Iuliana	Șef echipă	Primărie	Str. Stadionului, nr. 38	0786028087	0239660312
5	Dumitru Daniela	membru	Primărie	Str. Lacu Rezii, nr. 83 A	0746419960	0239660312
6	Chițu Marioara	membru	Primărie	Str. Șoseaua Brăilei, nr. 7	-	0239660312
7	Priceputu Oprișor	Șef echipă	Primărie	Str. Distilăriei, nr. 14	0757342522	0239660312
8	Moldoveanu Marian	membru	Primărie	Str. Păcii, nr. 53	0747955721	-
9	Baltag Aurel	membru	Primărie	Str. Păcii, nr. 13	0766610178	0239660312
10	Encea Nicolae	Șef echipă	Primărie	Str. Ana Ipătescu, nr. 19	0742544796	0239660312
11	Papă Costel	membru	Primărie	Str. Primăverii, nr. 41 A	0747318909	0239660312
12	Tarcoci Fănel	membru	Primărie	Str. Școala Veche	0746902756	0239660312
13	Gheorghe Viorel	Șef echipă	SC.Ion Moș SRL	Str. Lacu Rezii, nr. 6	0787587964	-
14	Pungă Gigel	membru	Primărie	Str. Mărăști, nr. 34	0749841937	0239660312
15	Baicu Fănel	membru	Primărie	Str. Nicolae Bălcescu, nr.4	0746350806	0239660312
16	Cocoș Săndel	Șef echipă	Primărie	Str. Stadionului, nr. 38	0733018230	0239660312
17	Dulgheru Gigi	membru	Primărie	Str. Mioriței, nr. 7	0740720005	0239660312
18	Simion Gheorghică	membru	Primărie	Șos. Brăilei, nr. 24	0742995174	0239660312
19	Fătu Viorel Ficuță	Șef echipă	Primărie	Str. Vlaicu Vodă, nr. 13 A	0742453034	0239660312
20	Tunsoi Gigi	membru	Primărie	Str. Oituz, nr.	-	0239660312
21	Ilie Cosmin Valentin	membru	C.U.P. Dunărea Brăila	Str. Florilor, nr. 16	0744189349	-

Președinte de ședință,
Consilier

MORARU ȘTEFAN



Contrasemnează secretarul general
al unității administrativ-teritoriale Insurăței

PÎRLOG FĂNICA